ПРОЕКТ

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

г. Биробиджан

Об утверждении Положения об осуществлении регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.04.2011 № 69-ФЗ   
«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об осуществлении регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Еврейской автономной области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области Р.Э. Гольдштейн

УТВЕРЖДЕН

постановлением правительства

Еврейской автономной области

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Положение

об осуществлении регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси

на территории Еврейской автономной области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Еврейской автономной области (далее - региональный государственный контроль).

1.2. Предметом регионального государственного контроля является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями:

1) обязательных требований, установленных частью 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (за исключением правоотношений, возникающих при осуществлении контроля за соблюдением указанных требований непосредственно в процессе перевозки пассажиров и багажа легковым такси);

2) обеспечение условий доступности для пассажиров из числа инвалидов перевозок легковым такси.

1.3. Региональный государственный контроль осуществляется департаментом автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области (далее –департамент).

1.4. Должностными лицами департамента по осуществлению регионального государственного контроля (далее - должностные лица Министерства) являются:

1) начальник отдела транспорта департамента автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области;

2) главный специалист-эксперт отдела транспорта департамента автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области.

1.5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, являются:

1) начальник департамента автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области;

2) заместитель начальника департамента автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области.

1.6. Региональный государственный контроль направлен на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее – субъекты регионального государственного контроля) обязательных требований посредством организации и проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

1.7. Региональный государственный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения субъектами регионального государственного контроля обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований;

- систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении субъектами регионального государственного контроля своей деятельности;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

1.8. Объектами регионального государственного контроля являются:

- деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, в том числе обеспечение доступности для инвалидов услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;

- транспортные средства.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении контроля.

2.1. Региональный государственный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Департамент для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) относит субъекты регионального государственного контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

1) высокий риск;

2) средний риск;

3) низкий риск.

2.3. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа легковым такси на территории Еврейской автономной области к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями согласно приложению к настоящему Положению.

2.4. Отнесение деятельности субъектов регионального государственного контроля к высокому и среднему риску осуществляется решением начальника департамента автомобильных дорог и транспорта правительства Еврейской автономной области, либо лица, исполняющего его обязанности.

Департамент ведет перечень субъектов регионального государственного контроля, деятельности которых присвоены категории высокого и среднего риска.

2.5. В случае если деятельность субъектов регионального государственного контроля не отнесена к определенной категории риска, деятельность таких субъектов считается отнесенной к категории низкого риска.

2.6. Проведение плановых проверок субъектов регионального государственного контроля в зависимости от присвоенной их деятельности категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

1) для категории высокого риска – 1 раз в год;

2) для категории среднего риска – 1 раз в три года.

Плановые проверки в отношении субъектов регионального государственного контроля, деятельность которых отнесена к категории низкого риска, не проводятся.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.1. Департамент ежегодно утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики).

Утверждение программы профилактики осуществляется в целях предупреждения нарушений субъектами регионального государственного контроля обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, в соответствии с законодательством.

3.2. Департамент проводит следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

3.3. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](about:blank) Федерального закона   
№ 248-ФЗ, на официальном интернет-портале органов государственной власти Еврейской автономной области (<http://www.eao.ru>) на странице департамента автомобильных дорог и транспорта правительства, в средствах массовой информации, через личные кабинеты субъектов регионального государственного контроля в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.4. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения задач, предусмотренных [частью 1 статьи 47](about:blank) Федерального закона   
№ 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностные лица департамента обеспечивают подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики департамента (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится департаментом один раз в год. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом департамента и размещается на официальном интернет-портале органов государственной власти Еврейской автономной области (<http://www.eao.ru>) на странице департамента автомобильных дорог и транспорта правительства, до 1 марта года, следующего за отчетным годом.

3.5. При наличии у департамента сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, департамент, объявляет субъекту регионального государственного контроля предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган государственного контроля.

3.6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) субъекта регионального государственного контроля могут привести или приводят к нарушению этих требований.

3.7. Подача и рассмотрение субъектом регионального государственного контроля возражения в отношении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) осуществляется в следующем порядке:

1) возражения подаются (направляются) субъектом регионального государственного контроля в департамент в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, для граждан - простой электронной подписью;

2) в возражениях указываются:

а) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица;

б) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;

в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) субъекта регионального государственного контроля, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

3) уполномоченное должностное лицо департамента рассматривает возражения, по итогам рассмотрения направляет субъекту регионального государственного контроля в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений письменный ответ.

Уполномоченное должностное лицо департамента вправе принять решение о рассмотрении жалобы на действие должностного лица департамента с участием лица, подавшего жалобу;

4) результаты рассмотрения возражений используются департаментом для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований и иных целей, не связанных с ограничением прав и свобод контролируемых лиц.

3.8. Должностное лицо департамента по обращениям субъектов регионального государственного контроля и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля).

3.9. Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

3.10. Перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование:

1. разъяснение правил перевозок пассажиров и багажа легковым такси;
2. вопросы осуществления регионального государственного контроля;
3. административная ответственность, предусмотренная за нарушение обязательных требований в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси.

3.11. По итогам консультирования информация в письменной форме субъектам регионального государственного контроля не представляется, за исключением случая, если заявитель просит дать письменный ответ по указанному перечню вопросов посредством направления в департамент письменного обращения в бумажном или электронном виде.

3.12. В случае поступления в департамент обращений субъектов регионального государственного контроля о консультировании по однотипным вопросам департамент размещает на официальном интернет-портале органов государственной власти Еврейской автономной области (<http://www.eao.ru>) на странице департамента автомобильных дорог и транспорта правительства письменное разъяснение по указанным вопросам, подписанное уполномоченным должностным лицом департамента.

3.13. Профилактический визит проводится должностным лицом департамента в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности субъекта регионального государственного контроля либо путем использования видео-конференц-связи. Департамент не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения профилактического визита согласовывает с субъектом регионального государственного контроля дату, время, способ проведения профилактического визита.

3.14. В ходе профилактического визита субъект регионального государственного контроля информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.15. Департамент обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

Субъект регионального государственного контроля вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.16. При проведении профилактического визита субъекту регионального государственного контроля не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные субъектом регионального государственного контроля в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.17. Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с субъектами регионального государственного контроля, проводятся только с их согласия либо по их инициативе.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо департамента, проводящее профилактическое мероприятие, незамедлительно сообщает информацию об этом в департамент для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

4. Осуществление государственного контроля.

4.1. Региональный государственный контроль осуществляется посредством проведения департаментом плановых или внеплановых проверок, проводимых в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

4.2. Плановые проверки проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого департаментом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

4.3. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1,   
3 - 6 части 1 и частью 3 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. При осуществлении регионального государственного контроля взаимодействием департамента, его должностных лиц с субъектами регионального государственного контроля являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между должностным лицом департамента и субъектом регионального государственного контроля, запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица департамента в месте осуществления деятельности субъекта регионального государственного контроля.

4.5. Взаимодействие с субъектом регионального государственного контроля осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

1) инспекционный визит

2) документарная проверка

3) выездная проверка.

4.6. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) субъекта регионального государственного контроля (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.7. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) субъекта регионального государственного контроля (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.8. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пункте 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.9. В ходе документарной проверки рассматриваются документы субъекта регионального государственного контроля, имеющиеся в распоряжении департамента, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этого субъекта регионального государственного контроля.

4.10. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;

- истребование документов.

4.11. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пункте 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.12. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- досмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- истребование документов.

4.13. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пункте 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

5. Результаты контрольного мероприятия.

5.1. Результатом осуществления департаментом регионального государственного контроля является:

1) составление акта по итогам проверки соблюдения обязательных требований в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси;

2) вынесение предписания об устранении субъектом регионального государственного контроля выявленных нарушений обязательных требований в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси;

3) составление протокола об административном правонарушении.

5.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

5.3. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного мероприятия, субъект регионального государственного контроля вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.4. К акту прилагаются предписание об устранении выявленных нарушений и иные, связанные с результатами контрольных (надзорных) мероприятий документы или их копии.

5.5. В предписании об устранении выявленных нарушений указываются следующие сведения:

1) наименование органа государственного контроля (надзора), должности, фамилии, имена, отчества лица, выдавшего предписание;

2) правовые основания выдачи предписания;

3) наименование субъекта регионального государственного контроля;

4) реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия;

5) мероприятия по устранению нарушений со ссылками на нормативные правовые акты Российской Федерации;

6) дата (срок) исполнения мероприятия;

7) дата представления информации об исполнении предписания с представлением подтверждающих документов (при необходимости);

8) подпись должностного лица, выдавшего предписание;

9) подпись уполномоченного представителя субъекта регионального государственного контроля, получившего предписание.

5.6. При выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков административного правонарушения департамент вправе принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности в соответствии со своей компетенцией и (или) направить информацию в соответствующий государственный орган по компетенции.

5.7. В случае своевременного и надлежащим образом исполненного предписания об устранении нарушений обязательных требований, меры в отношении субъекта регионального государственного контроля, предусмотренные частью 5.6 настоящего Положения не применяются.

6. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействие) департамента, а также его должностных лиц

6.1. Действия (бездействие) и решения департамента, должностных лиц департамента, осуществляемые (принятые) в ходе осуществления государственного контроля, повлекшие за собой нарушение прав субъекта регионального государственного контроля, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке.

6.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействие) департамента, начальника департамента или лица, его замещающего, иных должностных лиц департамента, осуществляемые (принятые) в ходе осуществления государственного контроля и повлекшие за собой нарушение прав, свобод и законных интересов заявителя.

6.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является регистрация жалобы заявителя на действия (бездействие), решения департамента, должностных лиц департамента (далее – жалоба).

6.4. Жалоба подается (направляется) в департамент и регистрируется в течение 1 календарного дня с момента поступления.

6.5. Жалоба, направленная физическим лицом, должна соответствовать требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» для письменных обращений граждан.

В жалобе, направленной юридическим лицом, должны быть указаны:

1) в чем, по мнению заявителя, заключается нарушение прав, свобод или законных интересов заявителя или других лиц;

2) наименование, место нахождения заявителя.

Жалоба, направленная юридическим лицом, должна быть подписана руководителем юридического лица или представителем, уполномоченным в установленном порядке.

В жалобе могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты заявителя, иные сведения, имеющие значение для рассмотрения жалобы.

6.6. Исчерпывающий перечень случаев, при наличии которых ответ на жалобу не дается:

1) в случае, если в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. Если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

2) жалоба, по которой принято к рассмотрению в судебном порядке заявление о том же предмете, не рассматривается по существу;

3) департамент или должностные лица департамента при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

4) в случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в департамент или должностному лицу департамента, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

5) в случае если в жалобе гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, департамент или должностное лицо департамента вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в департамент или этому же должностному лицу департамента. О данном решении уведомляется гражданин, направивший жалобу;

6) в случае если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

6.7. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Департамент по письменному запросу заявителя должно предоставить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

6.8. Срок рассмотрения жалобы, включая направление ответа о результатах ее рассмотрения, не должен превышать 30 дней со дня ее регистрации.

6.9. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) признание правомерными действий (бездействия) и решений должностных лиц, государственных служащих департамента, осуществленных и принятых ими в ходе осуществления государственного контроля, и отказ в удовлетворении жалобы;

2) признание действий (бездействия) и решений должностных лиц, государственных служащих департамента, осуществленных и принятых ими в ходе осуществления государственного контроля, неправомерными, а также определение мер, которые должны быть приняты в целях устранения допущенных нарушений, восстановления или защиты нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя.

6.10. Решение по результатам рассмотрения жалобы оформляется в виде мотивированного письма (ответа) заявителю.

6.11. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в форме электронного документа, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в письменной форме.

6.12. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в судебном порядке.

|  |
| --- |
| Приложение к Положению об осуществлении регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Еврейской автономной области |

Критерии отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Еврейской автономной области, к определенной категории риска.

|  |  |
| --- | --- |
| Категория риска | Критерий отнесения деятельности субъекта регионального государственного контроля |
| Высокий уровень риска | Наступление не менее одного события в течение 12 месяцев, предшествовавших месяцу, в котором принимается решение о формировании плана проверок:  1. По результатам контрольных мероприятий, в том числе плановых/внеплановых проверок, в деятельности субъекта регионального государственного контроля выявлялись нарушения обязательных требований, повлекших за собой привлечение виновных лиц к административной ответственности, предусмотренной статьями 12.31.1 (в части легковых такси), 9.13 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.  2. Вынесение предписания субъекту регионального государственного контроля об устранении нарушений требований, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».  3. Поступление обоснованных обращений граждан, организаций, контролирующих органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления, с информацией о фактах нарушения субъектом регионального государственного контроля требований, указанных в пунктах 2 и 3 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». |
| Средний уровень риска | Наступление не менее одного события в течение 12 месяцев, предшествовавших месяцу, в котором принимается решение о формировании плана проверок:  1. По результатам контрольных мероприятий, в том числе плановых/внеплановых проверок, в деятельности субъекта регионального государственного контроля выявлялись нарушения обязательных требований, повлекших за собой привлечение виновных лиц к административной ответственности, предусмотренной статьями 11.14.1, 9.13 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.  2. Вынесение предписания субъекту регионального государственного контроля об устранении нарушений требований, предусмотренных пунктом 1 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».  3. Поступление обоснованных обращений граждан, организаций, контролирующих органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления, с информацией о фактах нарушения субъектом регионального государственного контроля требований, указанных в пункте 1 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». |
| Низкий уровень риска | Отсутствие признаков высокой и средней категории риска |